Утверждаю

Заведующий МДОУ

детский сад № 3

Л.Г. Черных

«01» 09 2010г

ПОЛОЖЕНИЕ

о контрольно-пропускном режиме

МДОУ детского сада № 3

г. Ангарск

ПОЛОЖЕНИЕ

о контрольно-пропускном режиме

МДОУ детского сада № 3

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 25.07.1998 № 130-ФЗ «О борьбе с терроризмом» , Постановлением Правительства РФ от 15.09.1999 № 1040 «О мерах по противодействию терроризму» , Законом Российской Федерации от 05.03.1992 № 2446-1 «О безопасности» , Законом РФ от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в РФ» , Законом РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»и устанавливает порядок доступа сотрудников, воспитанников , их родителей (законных представителей), посетителей в детском саду, а также порядок вноса и выноса материальных средств на объекте.

1.2. Пропускной режим устанавливается в целях обеспечения прохода (выхода) сотрудников , воспитанников их родителей,посетителей в здание детского сада , въезда (выезда) транспортных средств на территорию образовательного учреждения, вноса и выноса материальных ценностей , исключающих несанкционированное проникновение граждан , транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здание муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 3

1.3. Пропускной и внутриобъектовый режимы устанавливается заведующей детским садом в целях обеспечения мероприятий и правил,выполняемых лицами , находящимися на территории и в здании детского сада , в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

1.4.Организация и контроль соблюдения пропускного и внутриобъектового режима возлагается на заместителя заведующей по обеспечению безопасности

1.5 .Пропуск родителей (законных представителей) по личным вопросам осуществляется по утвержденным спискам.

2. Задачи контрольно-пропускного режима

Задачами контрольно-пропускного режима в детском садуявляются:

— исключение несанкционированного доступа лиц в образовательное учреждение;

— обеспечение контроля за массовым входом и выходом родителей (законных представителей) и воспитанников и сотрудников детского сада;

— исключение несанкционированного въезда, размещения автотранспорта на территории детского сада,

— выявление признаков подготовки или проведения возможных террористических актов.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса, посетителей, сотрудников охраны при осуществлении контрольно-пропускного режима

3.1.Заведующая детским садом № 3 обязана:

— определить порядок контроля и ответственных сотрудников (администрацию) за ежедневный осмотр состояния ограждения, закрепленной территории, здания, сооружений, контроль доставки в детский сад продуктов питания, товаров и имущества, содержания игровых площадок;

— издать приказы и инструкции по организации охраны, контрольно-пропускного режима в детском саду, организации работы по безопасному обеспечению образовательного процесса в детском саду на учебный год;

— заключить договор с ФГУП «Охрана» об обеспечении безопасности детского сада как объекта охраны.

3.2. Завхоз обязан:

— обеспечить исправное состояние стен, крыш, потолков, окон,чердачных люков, дверей помещений с целью исключения возможности несанкционированного проникновения через них посторонних лиц, либо размещения взрывчатых веществ;

— обеспечить рабочее состояние систем освещения в детском саду;

— обеспечить свободный доступ сотрудников охраны к установленным приборам внутренней связи, охранно-пожарной сигнализации, средствам телефонной связи и оповещения;

— обеспечить исправное состояние всех запасных выходов, которые должны быть закрыты на замки и опечатаны, а также контроль целостности печатей с целью исключения возможности несанкционированного проникновения через запасные выходы посторонних лиц, либо размещения взрывчатых веществ;

— обеспечить рабочее состояние системы аварийной подсветки указателей маршрутов эвакуации.

3.3. Заместитель заведующей по обеспечению безопасности обязан:

— до начала занятий, осуществлять ежедневный осмотр состояния ограждений, здания, помещений детского сада на предмет исключения возможности несанкционированного проникновения посторонних лиц, либо размещения взрывчатых веществ;

— осуществлять контроль действий администрации по обеспечению контрольно-пропускного режима, ведению ими установленной документации;

— принимать решение о допуске в детский сад посетителей, в том числе лиц, осуществляющих контрольные функции, после опроса и определения цели посещения.

3.4. Сотрудники детского сада обязаны:

— проводить предварительную визуальную проверку мест проведения занятий и прогулок с детьми , рабочих мест на предмет обнаружения посторонних лиц, взрывоопасных и посторонних предметов; установления нарушения целостности стен, крыш, потолков, окон, дверей в помещении;

— в случае обнаружения нарушений немедленно поставить в известность руководство детского сада и действовать в соответствии с инструкцией по обеспечению безопасности в детском саду или указанием заведующей, его заместителя по безопасности;завхоза

3.5. Администрация, сторож обязаны:

— выяснить цель визита и лицо, к которому пришли

— автотранспорта с продуктами питания, товарами или спецтранспорта только по разрешению завхоза.

Охрана здания, имущества и участников образовательного процесса в период нахождения в здании (порядок входа в здание, въезда автотранспорта на территорию детского сада № 3)

Охрана здания детского сада № 3 осуществляется на договорной основе охранниками ФГУП ОВД . Также детский сад имеет «тревожную кнопку» для вызова наряда милиции.

Ввоз (внос) или вывоз (вынос) имущества детский сад № 3 осуществляется только с разрешения материально ответственных должностных лиц образовательного учреждения. Круглосуточный доступ в здание детский сад № 3 разрешается должностным лицам, педагогическому составу и обслуживающему персоналу, только после согласования с заведующей детским садом.

Особое внимание уделяется проверке безопасности содержания мест проведения занятий , прогулок (групповые помещения , кабинеты , музыкальный зал).

В детском саду № 3 регулярно проводятся плановые проверки состояния пропускного режима, наличия и порядка ведения документации, состояния и исправности технических средств охраны, содержания запасных выходов. Педагогический состав прибывая на свои рабочие места, (перед приемом детей) проверяет группу, кабинеты , территорию прогулочных площадок (место проведения занятия),на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья детей предметов.